

Министерство здравоохранения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное учреждение
«Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства
имени В.Н. Гордкова»

Утверждаю
Директор, Председатель Ученого Совета
ФГБУ «Ив НИИ М и Д им. В.Н. Гордкова»
Минздрава России
д.м.н., проф.  Малышкина А.И.
Протокол Ученого Совета № 6 от 26.06.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ ОСНОВНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММ ОРДИНАТУРЫ



1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам ординатуры», Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.09.2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», Приказом Минздравсоцразвития России от 23.07.2010 г. № 541н «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения», Приказом Минздрава России от 07.10.2015 г. №700н «О номенклатуре специальностей специалистов, имеющих высшее медицинское и фармацевтическое образование», федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по специальностям (уровень подготовки кадров высшей квалификации), Уставом Института, иными локальными нормативными актами Института.

1.2. Настоящее положение определяет принципы проектирования, структуру и содержание, порядок разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования - программ ординатуры (далее — ОПОП ординатуры), реализуемых на основе федеральных государственных образовательных

стандартов высшего образования (далее ФГОС) в ФГБУ «Ивановский научно-исследовательский институт материнства и детства имени В.Н. Городкова» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее — Институт).

1.3. Учебно-методический комплекс (УМК) является частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО) в рамках ординатуры, разрабатываемой в соответствии с номенклатурой специальностей специалистов с высшим медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения Российской Федерации и квалификационными характеристиками специалистов соответствующего профиля, а также на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре.

1.4. Требования Положения обязательны для всех структурных подразделений Института, обеспечивающих подготовку ординаторов.

2. Определение и задачи УМК

2.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (ОПОП ВО) включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практики, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

2.2. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования имеет следующую структуру: обязательная часть; часть, формируемая участниками образовательных отношений; практики; государственная итоговая аттестация.

2.3. Учебно-методический комплекс (УМК) - упорядоченная и структурированная совокупность учебно-методических материалов, способствующих эффективному освоению ОПОП ВО в рамках ординатуры, реализуемых в Институте.

2.4. Составление и использование УМК ОПОП ВО позволяет решать следующие основные задачи:

- обеспечение непрерывного профессионального образования в медицинских высших учебных заведениях, проводимого с целью подготовки или переподготовки специалистов отрасли;
- обеспечение преемственности по отношению к федеральным государственным образовательным стандартам высшего образования;
- внедрение методологии, разработка и реализация по широкому спектру специальностей образовательных программ нового поколения на основе федеральных государственных образовательных стандартов к структуре основных профессиональных образовательных

программ высшего образования;

-внедрение методологии, разработка и реализация программ практики, направленных на получение, совершенствование и развитие профессиональных компетенций, практических умений, навыков, владений, практическое применение полученных знаний;

- обеспечение соответствия подготовки квалификационным требованиям к профессиям и должностям;

- ориентация на современные образовательные технологии и средства обучения;

- обеспечить соотношение разделов основной профессиональной образовательной программы высшего образования и их объемы, требуемый набор и трудоемкость дисциплин, последовательность их изучения, наиболее эффективные, с точки зрения подготовки специалиста и рационального использования кадрового и материально-технического потенциала образовательного учреждения, виды учебных занятий, образовательные технологии, сроки и эффективные формы прохождения практики, формы контроля содержания и качества обучения.

3. Структура учебно-методического комплекса

3.1. Структура УМК ОПОП ВО включает следующие компоненты:

- рабочая учебная программа;
- методические рекомендации (материалы) для преподавателя;
- методические указания для ординаторов;
- материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущего контроля, промежуточных и итоговых аттестаций.

3.2. Рабочая учебная программа - базовый методический документ, регламентирующий содержание и структуру ОПОП ВО, составляет основу УМК. Рабочая учебная программа составляется на основании федеральных государственных образовательных стандартов ОПОП ВО.

3.3. Методические рекомендации для преподавателей по подготовке и проведению лекционных и практических занятий включают методы, формы и средства обучения дисциплинам (модулям), способы учебной деятельности, применение которых наиболее эффективно для усвоения разных тем и разделов рабочей программы учебной дисциплины; список основной и дополнительной учебно-методической литературы, перечень учебных материалов, используемых в учебном процессе, мультимедиа-пособия, наглядные пособия, табличный фонд и др.

3.4. Учебно-методические материалы для ординаторов (авторские разработки кафедры) представляются в виде списка в следующем порядке:

- перечень учебных и учебно-методических пособий (в т.ч. электронных);
- перечень методических указаний к практическим занятиям;
- перечень методических указаний по симуляционной и практической подготовке;
- перечень учебно-методических разработок для самостоятельной работы ординаторов;
- перечень обучающих компьютерных программ, мультимедиа-пособий и др.

3.5. Материалы, устанавливающие содержание и порядок проведения текущего контроля, промежуточных и итоговых аттестаций представлены следующими учебно-методическими средствами:

- тематика рефератов;
- вопросы для подготовки к экзамену (зачету);
- тексты задач (практических ситуаций) с примерами решений;
- комплекты экзаменационных вопросов и билетов;
- материалы тестовых заданий для текущего и промежуточного контроля, проверки выживаемости знаний, а также типовые задания для государственной итоговой аттестации.

4. Порядок разработки и хранения УМК

4.1. Совокупность всех учебных и учебно-методических материалов, входящих в УМК реализуемых в Институте ОПОП составляет документацию УМК, является интеллектуальной собственностью разработавшей его кафедры (отдела).

4.2. УМК разрабатывается преподавателем (коллективом преподавателей) кафедры (отдела) Института, на которой осуществляется обучение ординаторов, в порядке, установленном настоящим Положением.

4.3. УМК хранятся на кафедрах (в отделах) Института как в электронном, так и печатном вариантах.

4.4. В учебно-методическом управлении Института хранятся электронные версии УМК ОПОП, а также рабочие учебные программы ОПОП на бумажном носителе.

4.5. Основными пользователями УМК являются преподаватели, ординаторы. Материалы УМК доступны и предоставляются на кафедрах.

4.6. Ответственность за разработку, содержание и качество материалов УМК, а также их хранение возлагается на заведующего кафедрой (отделом) Института.

5. Порядок контроля содержания и качества УМК

5.1. Кафедра (отдел) Института осуществляет текущий контроль содержания и качества УМК. С этой целью рассматриваются и рецензируются учебно-методические

материалы, обеспечивается своевременный заказ основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературы для библиотеки Института. Кафедра (отдел) может вносить изменения в материалы УМК с целью улучшения качества преподавания, а также включать в УМК новые материалы, отражающие своевременный уровень развития науки, методики и технологии осуществления учебного процесса.

5.2. Периодический контроль содержания и качества подготовки УМК осуществляет Учебно-методическое управление Института по дисциплинам, входящим в учебные планы подготовки ординаторов.

5.3. Учебно-методическое управление Института осуществляет:

- контроль выполнения планов разработки и внедрения УМК;
- контроль наличия УМК по всем дисциплинам (модулям), входящим в рабочий учебный план, и их соответствие требованиям настоящего Положения;
- контроль за хранением и использованием УМК.